**SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO TERRITORIAL**

**FORMATO DE SOLICITUD DE APOYO**

**DEL PROGRAMA DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DE CARÁCTER ESTATAL, SITIOS RAMSAR Y OTRAS MODALIDADES DE CONSERVACIÓN**

**PROYECTO / ACCIÓN**

1.- Fecha de solicitud:

2.- Localidad:

3.- Municipio:

4.- Tipo de Solicitante (marque con una X)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ejido o Comunidad** | **Cooperativa legalmente constituida** | **Organización de la Sociedad Civil** | **Pequeño propietario** | **Investigador** |
|  |  |  |  |  |

5.- Número de personas a las que beneficiará directamente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mujeres** | **Hombres** | **Total** |
|  |  |  |

6.- Información del Solicitante (requisitar de acuerdo al tipo de solicitante)

**6.1.- Ejido o Comunidad**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Ejido o Comunidad: |  |
| Nombre de los representantes del Comisariado del Ejido o Comunidad (Apellido Paterno/ Apellido Materno): |  |
|  |  |
|  |  |
| Dirección (Calle y Número/ Entidad/Municipio/Localidad/CP/Colonia: |  |
| Teléfono (Lada/Número/Extensión: |  |
| RFC del Ejido o Comunidad: |  |
| Celular (Lada/Número) |  |
| Correo Electrónico |  |
| Actividad económica: |  |
| Número y fecha de la Resolución Presidencial dotatoria o restitutoria de tierras, de la resolución jurisdiccional, o de la Escritura Pública: |  |
| Fecha del acta de asamblea mediante el cual se eligen a los representantes legales del Ejido o Comunidad: |  |
| Tipo y número de identificación oficial de los representantes del Ejido o Comunidad: |  |
|  |  |
|  |  |

6.1.1.- El representante legal entrega copia de

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Identificación oficial (INE o Pasaporte) | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| b) CURP | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| c) Comprobantes de domicilio actual | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |
| d) RFC  | **SI** |  |  | No aplica |  |
|  |  |  |  |  |  |
| e) Resolución presidencial por la que se dota de tierras ejidales. | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| f) Plano ejidal. | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| g) Acta de posesión y deslinde o Acta constitutiva del ejido | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| h) Nombramiento del representante legal del ejido. | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **i) Acta de asamblea por el que se aprueba la ejecución del proyecto\*\*.** | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| j) Certificado parcelario (en su caso). | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6.1.2.- El solicitante habita en una zona de alta o muy alta marginación: Sí: \_\_\_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 6.1.3.- Los representantes del Ejido o Comunidad declaran bajo protesta de decir verdad, lo siguiente: |
| a) Que el Ejido o Comunidad está al corriente de sus obligaciones fiscales | SI |  |  | No aplica |  |
|  |  |  |  |  |  |
| b) Que el Ejido o Comunidad está exento de sus obligaciones fiscales. | SI  |  |  | No aplica |  |

**\*\* En caso de no presentar este documento en el momento de la recepción de las solicitudes, deberá ser entregado bajo los términos y plazos señalados en la notificación que recibirá por escrito, con base a los resultados de la dictaminación.**

**6.2.- Cooperativa legalmente constituida**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominación o razón social de la asociación: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| RFC: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Objeto establecido en el acta constitutiva (Actividad económica): |  |
| Número y fecha del Acta constitutiva: |  |
| Domicilio de la asociación:  |  |
| Teléfono (Lada/Número/Extensión: |  |
| Celular (Lada/Número): |  |
| Correo Electrónico: |  |
| Nombre del representante legal: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de documento y fecha mediante el cual el representante legal de la asociación se acredita como tal: |  |

6.2.1.- El representante legal entrega copia de

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Nombramiento | SI |  |  |  |  |
| b) Identificación oficial (INE o Pasaporte) | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| c) CURP | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| d) Comprobantes de domicilio actual | SI |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |
| e) RFC  | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| f) Acta Constitutiva de la asociación | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| g) Certificado parcelario o posesión legal del predio | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| h) Concesión de aprovechamiento o similar (en su caso) | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6.2.2.- El solicitante habita en una zona de alta o muy alta marginación: Sí: \_\_\_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 6.2.3.- El representante legal de la asociación solicitante declara bajo protesta de decir verdad que ésta se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales: | Si |  |

**6.3.- Organización de la Sociedad Civil**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominación o razón social de la asociación: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| RFC: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Objeto establecido en el acta constitutiva (Actividad económica): |  |
| Número y fecha del Acta constitutiva: |  |
| Domicilio de la asociación:  |  |
| Teléfono (Lada/Número/Extensión: |  |
| Celular (Lada/Número): |  |
| Correo Electrónico: |  |
| Nombre del representante legal: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de documento y fecha mediante el cual el representante legal de la asociación se acredita como tal: |  |

6.3.1.- El representante legal entrega copia de

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Nombramiento
 | SI |  |  |  |  |
| b) Identificación oficial (INE o Pasaporte) | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| c) CURP | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| d) Comprobantes de domicilio fiscal | SI |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |
| e) RFC  | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| f) Acta Constitutiva de la asociación | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6.3.2.- El solicitante habita en una zona de alta o muy alta marginación: Sí: \_\_\_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 6.3.3.- El representante legal de la asociación solicitante declara bajo protesta de decir verdad que ésta se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales: | Si |  |

 6.3.4.- Presentar documentos que acrediten la anuencia del propietario o poseedor del terreno, cuando el proyecto o la actividad se vaya a realizar en un territorio en particular.

**6.4.- Pequeño propietario**

Nombre del solicitante:

Domicilio del solicitante:

Teléfono (Lada/Número/Extensión): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Celular (Lada/Número): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CURP del solicitante:

6.4.1.- El solicitante entrega copia de

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Identificación oficial (INE o Pasaporte) | SI |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| b) CURP | SI |   |   |  |  |
| c) Comprobantes de domicilio actual | SI |   |   |  |  |
|  |  |   |  |  |  |
| d) RFC  | SI |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| d) Escrituras o Título de Propiedad  | SI |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6.4.2.- El solicitante habita en una zona de alta o muy alta marginación: Sí: \_\_\_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_\_\_ |

**6.5.- Investigador**

Nombre del solicitante:

Domicilio del solicitante:

Teléfono (Lada/Número/Extensión): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Celular (Lada/Número): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CURP del solicitante:

6.5.1.- El solicitante entrega copia de

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Identificación oficial (INE o Pasaporte) | SI |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| b) Acreditación como profesor investigador de Centro de Investigación o Universidad | SI |   |   |  |  |
| c) Comprobantes de domicilio actual | SI |   |   |  |  |
|  |  |   |  |  |  |
| d) RFC  | SI |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

6.4.2. Presentar documentos que acrediten la anuencia del propietario o poseedor del terreno, cuando el proyecto o la actividad se vaya a realizar en un territorio en particular.

**7.- Tipo Proyecto o acción que solicita (marque con una X):**

 Prácticas de Conservación y restauración Manejo del Fuego

 Proyectos Productivos sustentables Fortalecimiento de capacidades

 Conocimiento Gestión y participación social Cultura ambiental

8.- Nombre del Proyecto que solicita:

 *(Ver los tipos de proyectos susceptibles de apoyo que se señalan al final del formato)*

9.- Metas cuantificables (metros lineales, m2, m3, km, km2, ha) estimadas a alcanzar con el proyecto o acción:

10.- Monto solicitado (con base a los montos máximos dispuestos en las Reglas de Operación):

Para la dictaminación de los proyectos solicitados se le dará mayor puntaje si cuenta con aportación del solicitante así como de otra institución. En caso de contar con aportación indicarlo en la siguiente tabla:

**Aportación**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Monto solicitado 00/100 M.N | Aportación del Solicitante00/100 M.N | Nombre y Aportación de otra institución 00/100 M.N |
|  |  |  |
|  |  |  |

11.- Describa brevemente las tres actividades más relevantes a realizar en el proyecto o acción solicitada:

1)

2)

3)

12.- Fecha programada de ejecución: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Inicio) (Término)

13.- El proyecto y/o acciones promueven la conservación del área natural protegida:

No Si

De ser afirmativa la respuesta explicar brevemente cómo la promueven:

14.- Si se trata de un proyecto de conservación, manejo y restauración de los ecosistemas describirá la problemática que se pretende resolver con el apoyo solicitado:

15.- De ser el caso describa como se espera que el proyecto o acción contribuya a resolver la problemática asociada:

16.- El proyecto o acción mejora los ingresos económicos y/o servicios de la comunidad:

No Si

De ser afirmativa la respuesta explicar brevemente cómo la mejora:

17.- Indicar si el proyecto o acción requiere algún tipo de capacitación para su ejecución:

No Si

19.- De ser el caso, de qué tipo de capacitación se requiere:

Los solicitantes, grupos organizados, personas físicas o Ejidos y Comunidades, sabedores de las penas a que se hacen acreedores quienes declaran falsamente ante autoridades distintas a las judiciales, manifiestan bajo protesta de decir verdad que los datos proporcionados, contenidos en este documento, son ciertos y reales

Nombre y firma de la persona solicitante o representante legal

**Proyectos susceptibles de apoyo**

|  |  |
| --- | --- |
| **I Obras de Conservación y Restauración** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Represas de piedra acomodada (m3) |  |
| Represas de morillos (m3) |  |
| Represas de gaviones (m3) |  |
| Represas de geocostales (m3) |  |
| Mantenimiento de brechas y veredas (Km) |  |
| Reforestaciones con especies nativas (ha) |  |
| Fortalecimiento de viveros |  |
| Protección y rehabilitación de manantiales |  |
| Sanidad forestal |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II Manejo del Fuego** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Líneas negras (Km) |  |
| Apertura de brechas cortafuego (Km) |  |
| Rehabilitación de brechas corta fuego (Km) |  |
| Equipamiento de brigadas voluntarias  |  |
| Infraestructura de apoyo para la detección de incendios forestales (ha) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III Proyectos Productivos Sustentables** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Establecimiento de Apiarios (lote) |  |
| Fortalecimiento de Apiarios (lote) |  |
| Establecimiento de viveros de plantas medicinales (ha) |  |
| Proyectos ecoturísticos integrales que contemplen: senderos interpretativos con señalización, zonas de acampado (Km, ha, lote, m2) |  |
| Acondicionamiento y señalización de veredas y caminos para ser utilizados como senderos (Km) |  |
| Establecimiento de zonas de acampado (ha) |  |
| Proyectos productivos bajo técnicas orgánicas y/o silvopastoriles |  |
| Mantenimiento de plantaciones agroforestales (ha) |  |
| Fortalecimiento de unidades de manejo para la conservación de la vida silvestre (UMAS) (Km, ha) |  |
| Construcción y manejo de estufas ahorradoras de leña u ollas solares (lote) |  |
| Establecimiento de biodigestores para la producción de biogás (lote) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **IV Fortalecimiento de capacidades** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Guía turístico de naturaleza |  |
| Conformación y equipamiento de grupos voluntarios comunitarios para la inspección y vigilancia |  |
| Conformación y equipamiento de grupos voluntarios comunitarios para el monitoreo de especies silvestres |  |
| Fortalecimiento a los grupos de productores a través de su conformación legal, evaluaciones de sustentabilidad, asesoría y seguimiento  |  |
| Intercambio de experiencias exitosas |  |
| Capacitación de brigadas voluntarias para manejo de fuego |  |
| Capacitación para la producción sustentable |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **V Conocimiento** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Monitoreo y conservación de especies prioritarias (Km, ha) |  |
| Caracterización y diagnóstico de ecosistemas, especies y sistemas de agrobiodiversidad (ha) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **VI Gestión y participación social** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Actualización de Programas de Aprovechamiento de las áreas naturales protegidas de carácter estatal y sitios Ramsar |  |
| Talleres para la conformación y fortalecimiento del Consejo Asesor y los comités locales para la gestión de las áreas de conservación  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **VII Cultura ambiental** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Diseño y elaboración de señalética y colocación  |  |
| Curso, campaña y/o taller de sensibilización y cultura ambiental |  |
| Generación de materiales de apoyo y difusión  |  |
| Conformación y equipamiento de grupos voluntarios comunitarios para la conservación  |  |

REQUERIMIENTOS PARA LA INTEGRACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS O ACCIONES SOLICITADAS

1. INFORMACIÓN GENÉRICA DEL PROYECTO:

1. Nombre del Proyecto. En su caso, señalar si se trata de una primera, segunda, etc., fase del proyecto.
2. Municipio(s) en donde se desarrollará el proyecto.
3. Municipio(s) que se beneficiarán con el desarrollo del proyecto.
4. Cumplimiento de la normatividad estatal y municipal en la materia.

2. DATOS DE LOS RESPONSABLES DEL PROYECTO:

1. Nombre/ Apellido Paterno/ Apellido Materno.
2. Cargo del responsable.
3. Dirección (Calle y Número/ Entidad/ Municipio/Localidad/CP/Colonia.
4. Teléfono (Lada/ Número/ Extensión).
5. Celular (Lada/ Número).
6. Correo Electrónico.

3. INFORMACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO:

1. Problemática que sustenta el proyecto.
2. Objetivo general y objetivos específicos.
3. Descripción resumida del proyecto.
4. Descripción de la ubicación física del proyecto.
5. Resultados finales esperados de la aplicación del recurso solicitado (Estudios, infraestructura o actividades).
6. Coordenadas geográficas del lugar.
7. Calendario del proyecto.

4. BENEFICIOS ESPERADOS CUANTIFICABLES:

1. Metas e Indicadores.
2. Beneficios ambientales.
3. Beneficios sociales.
4. Población beneficiada directa e indirecta.
5. Empleos generados (Permanentes y eventuales)
6. Empleos formales.

5. INFORMACIÓN LEGAL DEL PROYECTO:

1. Garantía de NO conflicto de la tierra o documento legal que acredite la legítima propiedad del predio en donde se desarrollará el proyecto.
2. En su caso, Normas Oficiales Mexicanas que cumplirá el proyecto.
3. Autorizaciones federales, estatales y municipales requeridas para el funcionamiento del proyecto.

6. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO:

1. Inversión total del proyecto para el Ejercicio Fiscal 2017.
2. Inversión del Gobierno Estatal.
3. Inversión del Gobierno Municipal.
4. Calendario mensual 2017 que incluya las actividades a desarrollar y el número de ministraciones requeridas.

7. DOCUMENTOS ADICIONALES:

 a) Señalados en la convocatoria respectiva de cada área natural protegida.