**SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO TERRITORIAL**

**FORMATO DE SOLICITUD DE APOYO**

**DEL PROGRAMA DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS DE CARÁCTER ESTATAL, SITIOS RAMSAR Y OTRAS MODALIDADES DE CONSERVACIÓN**

**PROYECTO / ACCIÓN**

1.- Fecha de solicitud:

2.- Localidad:

3.- Municipio:

4.- Tipo de Solicitante (marque con una X)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ejidos y Comunidades** | **Grupos organizados** de mujeres y hombres, que estén legalmente constituidos  | **Pequeños propietarios** |
|  |  |  |

5.- Número de personas a las que beneficiará directamente:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mujeres** | **Hombres** | **Total** |
|  |  |  |

6.- Información del Solicitante (requisitar de acuerdo al tipo de solicitante)

**6.1.- Ejido o Comunidad**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Ejido o Comunidad: |  |
| Nombre de los representantes del Comisariado del Ejido o Comunidad: |  |
|  |  |
|  |  |
| RFC del Ejido o Comunidad: |  |
| Actividad económica: |  |
| Número y fecha de la Resolución Presidencial dotatoria o restitutoria de tierras, de la resolución jurisdiccional, o de la Escritura Pública: |  |
| Fecha del acta de asamblea mediante el cual se eligen a los representantes legales del Ejido o Comunidad: |  |
| Tipo y número de identificación oficial de los representantes del Ejido o Comunidad: |  |
|  |  |
|  |  |

6.1.1.- El representante legal entrega copia de

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Identificación oficial (INE o Pasaporte) | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| b) CURP | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| c) Comprobantes de domicilio actual | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |
| d) RFC  | **SI** |  |  | No aplica |  |
|  |  |  |  |  |  |
| e) Resolución presidencial por la que se dota de tierras ejidales. | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| f) Plano ejidal. | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| g) Acta de posesión y deslinde o Acta constitutiva del ejido | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| h) Nombramiento del representante legal del ejido. | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **i) Acta de asamblea por el que se aprueba la ejecución del proyecto\*\*.** | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| j) Certificado parcelario (en su caso). | **SI** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6.1.2.- El solicitante habita en una zona de alta o muy alta marginación: Sí: \_\_\_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| 6.1.3.- Los representantes del Ejido o Comunidad declaran bajo protesta de decir verdad, lo siguiente: |
| a) Que el Ejido o Comunidad está al corriente de sus obligaciones fiscales | SI |  |  | No aplica |  |
|  |  |  |  |  |  |
| b) Que el Ejido o Comunidad está exento de sus obligaciones fiscales. | SI  |  |  | No aplica |  |

**\*\* En caso de no presentar este documento en el momento de la recepción de las solicitudes, deberá ser entregado bajo los términos y plazos señalados en la notificación que recibirá por escrito, con base a los resultados de la dictaminación.**

**6.2.- Grupo Organizado**

|  |  |
| --- | --- |
| Denominación o razón social de la asociación: |  |
|  |  |
| RFC: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Objeto establecido en el acta constitutiva (Actividad económica): |  |
| Número y fecha del Acta constitutiva: |  |
| Domicilio de la asociación:  |  |
| Nombre del representante legal: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo de documento y fecha mediante el cual el representante legal de la asociación se acredita como tal: |  |

6.2.1.- El representante legal entrega copia de

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Identificación oficial (INE o Pasaporte) | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| b) CURP | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| c) Comprobantes de domicilio actual | SI |  |  |  |  |
|  |  |   |  |  |  |
| d) RFC  | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| d) Acta Constitutiva de la asociación | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| d) Certificado parcelario o posesión legal del predio  | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| d) Concesión de aprovechamiento o similar (en su caso)  | SI |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6.2.2.- El solicitante habita en una zona de alta o muy alta marginación: Sí: \_\_\_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 6.2.3.- El representante legal de la asociación solicitante declara bajo protesta de decir verdad que ésta se encuentra al corriente de sus obligaciones fiscales: | Si |  |

**6.3.- Pequeño propietario**

Nombre del solicitante:

Domicilio del solicitante:

CURP del solicitante:

6.3.1.- El solicitante entrega copia de

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| a) Identificación oficial (INE o Pasaporte) | SI |   |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| b) CURP | SI |   |   |  |  |
| c) Comprobantes de domicilio actual | SI |   |   |  |  |
|  |  |   |  |  |  |
| d) RFC  | SI |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| d) Escrituras o Título de Propiedad  | SI |   |   |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 6.3.2.- El solicitante habita en una zona de alta o muy alta marginación: Sí: \_\_\_\_\_\_\_ No: \_\_\_\_\_\_\_ |

**7.- Tipo Proyecto o acción que solicita (marque con una X):**

Proyecto de Conservación Manejo del Fuego

Proyecto Productivo Acciones de Conservación en Sitios Ramsar

8.- Nombre del Proyecto que solicita:

 *(Ver los tipos de proyectos susceptibles de apoyo que se señalan al final del formato)*

9.- Metas cuantificables (metros lineales, m2, m3, km, km2, ha) estimadas a alcanzar con el proyecto o acción:

10.- Monto solicitado (con base a los montos máximos dispuestos en las Reglas de Operación):

11.- Describa brevemente las tres actividades más relevantes a realizar en el proyecto o acción solicitada:

1)

2)

3)

12.- Fecha programada de ejecución: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Inicio) (Término)

13.- El proyecto y/o acciones promueven la conservación del área natural protegida:

No Si

De ser afirmativa la respuesta explicar brevemente cómo la promueven:

14.- Si se trata de un proyecto de conservación, manejo y restauración de los ecosistemas describirá la problemática que se pretende resolver con el apoyo solicitado:

15.- De ser el caso describa como se espera que el proyecto o acción contribuya a resolver la problemática asociada:

16.- El proyecto o acción mejora los ingresos económicos y/o servicios de la comunidad:

No Si

De ser afirmativa la respuesta explicar brevemente cómo la mejora:

17.- Indicar si el proyecto o acción requiere algún tipo de capacitación para su ejecución:

No Si

19.- De ser el caso, de qué tipo de capacitación se requiere:

Los solicitantes, grupos organizados, personas físicas o Ejidos y Comunidades, sabedores de las penas a que se hacen acreedores quienes declaran falsamente ante autoridades distintas a las judiciales, manifiestan bajo protesta de decir verdad que los datos proporcionados, contenidos en este documento, son ciertos y reales

Nombre y firma de la persona solicitante o representante legal si aplica

**Proyectos susceptibles de apoyo**

|  |  |
| --- | --- |
| **I Obras de Conservación y Restauración** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Muros de contención de mampostería para caminos |  |
| Guardaganados |  |
| Construcción de represas de piedra acomodada (m3) |  |
| Construcción de represas de geocostales (m3) |  |
| Construcción de represas de morillos (m3) |  |
| Construcción de represas de gaviones (m3) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **II Manejo del Fuego** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Líneas negras (Km) |  |
| Brechas cortafuego (Km) |  |
| Equipamiento de brigadas voluntarias |  |
| Capacitación de brigadas voluntarias |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **III Proyectos Productivos Sustentables** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Proyectos ecoturísticos integrales (km, ha, lote, m2).  |  |
| Senderos interpretativos con señalización (Km.) |  |
| Establecimiento de zona de acampado (ha) |  |
| Capacitación |  |
| Centro de interpretación ambiental (ha) |  |
| Proyecto bajo técnicas orgánicas y/o silvopastoriles; |  |
| Acondicionamiento y señalización de veredas para utilizarlas como senderos |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **IV Acciones de Conservación de Sitios Ramsar** | **Marque con una X el apoyo requerido** |
| Barreras flotantes de contención |  |
| Cosecha y manejo de lirio acuático. |  |
| Diseño, elaboración y colocación de señales |  |
| Material de difusión  |  |
| Cultura ambiental |  |

REQUERIMIENTOS PARA LA INTEGRACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LOS PROYECTOS O ACCIONES SOLICITADAS

1. INFORMACIÓN GENÉRICA DEL PROYECTO:

1. Nombre del Proyecto. En su caso, señalar si se trata de una primera, segunda, etc., fase del proyecto.
2. Municipio(s) en donde se desarrollará el proyecto.
3. Municipio(s) que se beneficiarán con el desarrollo del proyecto.
4. Cumplimiento de la normatividad estatal y municipal en la materia.
5. Para el caso de proyectos municipales, presentar el acuerdo o aval del Cabildo del H. Ayuntamiento Municipal.

2. DATOS DE LOS RESPONSABLES DEL PROYECTO:

1. Nombre/ Apellido Paterno/ Apellido Materno.
2. Cargo del responsable.
3. Dirección (Calle y Número/ Entidad/ Municipio/Localidad/CP/ Colonia.
4. Teléfono (Lada/ Número/ Extensión).
5. Celular (Lada/ Número).
6. Correo Electrónico.

3. INFORMACIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO:

1. Resumen ejecutivo del proyecto.
2. Problemática que sustenta el proyecto.
3. Objetivo general y objetivos específicos.
4. Descripción resumida del proyecto.
5. Descripción de la ubicación física del proyecto.
6. Resultados finales esperados de la aplicación del recurso solicitado (Estudios, infraestructura o actividades).
7. En su caso, coordenadas geográficas del lugar.
8. Calendario del proyecto.

4. BENEFICIOS ESPERADOS CUANTIFICABLES:

1. Metas e Indicadores.
2. Beneficios ambientales.
3. Beneficios sociales.
4. Población beneficiada directa e indirecta.
5. Empleos generados (Permanentes y eventuales)
6. Empleos formales.

5. INFORMACIÓN LEGAL DEL PROYECTO:

1. Garantía de NO conflicto de la tierra o documento legal que acredite la legítima propiedad del predio en donde se desarrollará el proyecto.
2. En su caso, Normas Oficiales Mexicanas que cumplirá el proyecto.
3. Autorizaciones federales, estatales y municipales requeridas para el funcionamiento del proyecto.

6. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROYECTO:

1. Inversión total del proyecto para el Ejercicio Fiscal 2016.
2. Inversión del Gobierno Estatal.
3. Inversión del Gobierno Municipal.
4. Calendario mensual 2016 que incluya las actividades a desarrollar y el número de ministraciones requeridas.

7. DOCUMENTOS ADICIONALES